

Rzeszów, dnia 19 lutego 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na świadczenie usług poradnictwa ogólnego dla osób z niepełnosprawnościami na terenie województwa podkarpackiego w ramach projektu: „Zrozumieć pandemię” współfinansowanego ze środków PFRON-u

Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest w trybie zasady konkurencyjności.

Nr postępowania: 01/ZP/2021/PZNOP, z dnia 19 lutego 2021 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polski Związek Niewidomych Okręg Podkarpacki
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów
KRS: 0000037306 REGON: 690667400
Tel. 662 177 551; e-mail: pznprojekt@gmail.com
www..pzn.rzeszow.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług poradnictwa ogólnego dla osób z niepełnosprawnościami na terenie województwa podkarpackiego w ramach projektu „Zrozumieć pandemię” współfinansowanego ze środków PFRON-u.
2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany osobiście bez możliwości zlecenia osobom trzecim, na podstawie umowy cywilnoprawnej w terminie od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 31 marca 2022 r, tj. w okresie realizacji Projektu.
3. Stanowiące przedmiot zamówienia poradnictwo ogólne będzie świadczone w 12 punktach doradczo-informacyjnych w miejscowościach : Dębica, Jasło, Jarosław, Krosno, Lesko, Mielec, Przemyśl, Ropczyce, Rzeszów, Sanok, Stalowa Wola, Tarnobrzeg. Każdy z punktów doradczo – informacyjnych będzie obsługiwany przez jednego doradcę.
4. Dyżury doradców będą odbywać się w ustalonych godzinach, przez 5 dni w tygodniu, średnio 4 godziny dziennie. Łączna liczba godzin przewidzianego w projekcie poradnictwa ogólnego wynosi 27300 godzin. Miesięczny przewidywany czas pracy dla 1 prawnika w ramach świadczenia objętych zamówieniem usług będzie wynosił 60 godzin. Liczba beneficjentów, którzy będą mieli możliwość skorzystania ze stanowiącej przedmiot zamówienia formy wsparcia będzie wynosić 3900 osób m.in. udzielanie informacji nt. możliwości uzyskania pomocy nieodpłatnej jak i odpłatnej na terenie zamieszkania/przebywania BO. Zakres udzielanych porad będzie obejmował m.in.: pomoc w nieodpłatnym zrobieniu zakupów, wyprowadzeniu psa, uzyskaniu pomocy prawnej czy psychologicznej, dostępności lekarzy i ośrodków zdrowia, urzędów i ośrodków pomocowych, załatwianiu spraw urzędowych, dostępności transportu publicznego, komunikacji miejskiej i prywatnej, obowiązujących obostrzeń na danym terenie związanych z wprowadzonym reżimem sanitarnym, itp. Pracownicy będą także pomagać w załatwianiu formalności związanych z przyznawaniem, z różnych instytucji pomocowych, wsparciem dla BO.
5. Celem poradnictwa ogólnego jest zapewnienie dostępu osobom niepełnosprawnym do profesjonalnej informacji dotyczącej aktualnej sytuacji związanej z pandemią koronawirusa, możliwych zagrożeniach oraz dostępnej pomocy.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: świadczenie usług poradnictwa ogólnego będzie realizowane w okresie od 1 marca 2021 r. do 31 marca 2022 r.

Miejsce wykonania zamówienia: Stanowiące przedmiot zamówienia 12 punktów doradczo-informacyjnych województw podkarpackiego Dębica, Jasło, Jarosław, Krosno, Lesko, Mielec, Przemyśl, Ropczyce, Rzeszów, Sanok, Stalowa Wola, Tarnobrzeg.

IV. ISTOTNE INFORMACJE NA TEMAT ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca z Zamawiającym będzie rozliczał się w systemie miesięcznym, zając do 7 dnia kolejnego miesiąca pełną dokumentację, kompletną i prawidłowo wypełnioną oraz prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek. Wynagrodzenia będzie przekazywane Wykonawcy na wskazane konto bankowe przelewem w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia w przypadku opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu transz dotacji przez PFRON lub braku środków finansowych na koncie Projektu Zamawiającego. Po otrzymaniu środków finansowych od PFRON-u, Zamawiający ureguluje zaległe płatności w terminie do 5 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto Projektu Zamawiającego.

V. WARUNKI UZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający łącznie poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Posiadają wykształcenie minimum średnie i doświadczenie min 2 lata /400 godz. w pracy z osobami niepełnosprawnymi (w tym wolontariat)
lub
min. 10 lat doświadczenia w pracy z osobami niepełnosprawnymi przy bezpośredniej obsłudze osób niepełnosprawnych, udzielaniu informacji i porad
lub
wykształcenie wyższe i min. rok doświadczenia w pracy z osobami niepełnosprawnymi (w tym wolontariat).
- 2) Złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania/procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 3) W przypadku Oferentów nie będących osobami fizycznymi – załączą aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub jego ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem.
 - 4) Nie należą do kategorii Oferentów wykluczonych z postępowania, tj. Oferentów, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Oferentów dokumentów, o których mowa w pkt. VI, wg formuły „spełnia”/„nie spełnia”.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców nie spełniających wymaganych warunków udziału w postępowaniu.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, przez Wykonawców, o których mowa w pkt. V, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków
2. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym
3. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o nieprzekraczaniu 276 godzin łącznego zaangażowania zawodowego miesięcznie i zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
4. Wykonawca do oferty składa kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe oraz wymagany staż pracy.

5. W przypadku Oferentów nie będących osobami fizycznymi, należy załączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub jego ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem.

VII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z Wykonawcą, zastrzega sobie prawo do wydłużenia lub skrócenia okresu realizacji Przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie w szczególności w zakresie terminów realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia uzupełniającego nie przekraczającego 50 % wartości zamówienia podstawowego na podstawie Aneksu do Umowy podstawowej.

VIII. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Wynagrodzenie będzie przekazywane wybranemu Wykonawcy na wskazane konto bankowe po odliczeniu stosownych składek i podatków wynikających z odrębnych przepisów.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym.
2. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru FORMULARZ OFERTOWY (stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania), i powinna być podpisana przez Oferenta. Podpisy złożone przez Oferenta powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający ma prawo żądać od Oferenta dokumentacji potwierdzającej informacje zawarte w przedkładanych załącznikach celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oceny poszczególnych kryteriów.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, aby zweryfikować ww. kwalifikacje i doświadczenie Oferenta.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim a każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez Oferenta, nie dopuszcza się stosowania korektora zgodnie z art. 22 pkt 3 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
8. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Oferent składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
9. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
10. Koperta powinna zawierać opis: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 01/ZP/2021/PZNOP z dnia 19 lutego 2020 r.” (w przypadku złożenia oferty pocztą tradycyjną lub osobiście).
11. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
12. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
13. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Anna Hojnacka
Tel.: 662 177 551
e-mail: pznprojekt@gmail.com

XI. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Złożenie oferty polega na dostarczeniu uzupełnionego i podpisanego Formularza Ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego), wraz z wymaganymi załącznikami, w terminie **do 26 lutego 2021 r. do godziny 9:00**; w jeden z następujących sposobów:

- 1) Drogą pocztową na adres Zamawiającego – POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH OKRĘG PODKARPACKI, ul. Hetmańska 9; 35 – 045 Rzeszów; w przypadku ofert składanych drogą pocztową decyduje data wpływu oferty, oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- 2) Elektronicznie na adres e-mail: pznprojekt@gmail.com, przy czym w przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .jpeg, .png, .pdf, .zip. – czytelny skan o zalecanej rozdzielczości min. 150 DPI. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną decyduje data wpływu oferty, oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Osobiście w siedzibie Zamawiającego - POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH OKRĘG PODKARPACKI, ul. Hetmańska 9; 35 – 045 Rzeszów

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie kryterium najniższej ceny – waga kryterium 100 %.

O wyborze najkorzystniejszej oferty będzie decydowała cena brutto za 1 godzinę świadczenia poradnictwa ogólnego wskazana w formularzu ofertowym przez Oferenta spełniającego warunki udziału w postępowaniu.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą zostanie podpisana Umowa cywilno-prawna (umowa zlecenie lub umowa o świadczenie usług).

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XVI. FINANSOWANIE

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Zrozumieć pandemię” współfinansowanego ze środków PFRON-u.

XVII. UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone będą podmioty, które są powiązane z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania dla Polskiego Związku Niewidomych Okręg Podkarpacki do zawarcia Umowy. Polski Związek Niewidomych Okręg Podkarpacki może odstąpić od podpisania Umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku gdy, kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Oferentami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania. Na wypadek takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia dodatkowych kryteriów oceny.
2. Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym zostanie podpisana Umowa, nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji.
3. Zamawiający poinformuje Oferentów o wyborze Wykonawcy telefonicznie i zamieszczając informację na stronie internetowej podanej w pkt. I niniejszego zapytania.
4. Oferent, którego oferta zostanie wybrana w ramach niniejszego postępowania, zostanie o tym fakcie poinformowany telefonicznie.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia Umowy, dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Oferent składając ofertę zobowiązany jest uwzględnić maksymalny dopuszczalny limit zaangażowania zawodowego wynoszący 276 godzin miesięcznie.

Do zapytania ofertowego dołączono następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym

Załącznik nr 4– Oświadczenie o nieprzekraczaniu 276 godzin łącznego zaangażowania zawodowego miesięcznie i zgoda na przetwarzanie danych osobowych