Rzeszów, dnia 20 marca 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na świadczenie usług asystencji osobistej na terenie województwa podkarpackiego w ramach projektu: „Asystent – moimi oczami" dofinansowanego ze środków PFRON-u.

Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest w trybie zasady konkurencyjności.

Nr postępowania: 01/AS/2019/PZNOP, z dnia 20 marca 2019 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polski Związek Niewidomych Okręg Podkarpacki
Ul. Plac Dworcowy 2; 35 – 201 Rzeszów
KRS: 0000037306 REGON: 690667400
Tel. 662 177 551; e-mail: pznprojekt@gmail.com
www..pzn.rzeszow.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór 10 osób (Wykonawców) na stanowisko asystent osobisty osoby niepełnosprawnej w projekcie pt.: „Asystent – moimi oczami" współfinansowanego ze środków PFRON-u.
2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany osobiście bez możliwości zlecenia osobom trzecim, na podstawie umowy cywilnoprawnej w terminie od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 31 marca 2020 r, tj. w okresie realizacji Projektu.
3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług asystenckich przez 10 asystentów osobistych osób niepełnosprawnych w wymiarze średnio 40 godzin miesięcznie dla 50 uczestników projektu. Średnio 1 asystent będzie świadczył usługi dla 5 uczestników projektu, w wymiarze 40 godz. miesięcznie, czyli średnio 8 godz. w miesiącu na 1 uczestnika projektu. W sumie do wypracowania jest 480 godz. dla 1 asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej w okresie trwania projektu.
4. Asystenci będą świadczyć usługi asystencji osobistej na terenie województwa podkarpackiego, codziennie od pn do pt, wyjątkowo w porze nocnej, w sb i nd, oraz dni ustawowo wolne od pracy; w godzinach: 6.00-22.00. Po wcześniejszym zgłoszeniu zapotrzebowania na usługi asystenckie przez uczestników projektu.
5. Celem świadczenia usług asystencji osobistej na rzecz osób niewidomych i słabowidzących jest systematyczne wspieranie w wykształceniu samodzielności i wzmacnianie wiary we własne możliwości, umożliwienie i wspomaganie niezależnego życia uczestników projektu.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: świadczenie indywidualnych usług asystencji osobistej będzie realizowane w okresie od 1 kwietnia 2019 r. do 31 marca 2020 r.
Miejsce wykonania zamówienia: województwo podkarpackie.

IV. ISTOTNE INFORMACJE NA TEMAT ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca z Zamawiającym będzie rozliczał się w systemie miesięcznym, zdając do 5 dnia kolejnego miesiąca pełną dokumentację, kompletną i prawidłowo wypełnioną oraz prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek. Wynagrodzenia będzie przekazywane Wykonawcy na wskazane konto bankowe przelewem w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia w przypadku opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu transz dotacji przez PFRON lub braku środków finansowych na koncie Projektu Zamawiającego. Po otrzymaniu środków finansowych od PFRON-u, Zamawiający ureguluje zaległe płatności w terminie do 5 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto Projektu Zamawiającego.

V. WARUNI UZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci w sytuacji osobistego świadczenia usługi. Posiadający łącznie:

1) odpowiednie kwalifikacje do wykonywania zawodu tj. minimum wykształcenie średnie i ukończone kursy/szkolenia o tematyce asystent osoby niepełnosprawnej lub wykształcenie minimum średnie i doświadczenie minimum 200 godzin pracy z osobami niepełnosprawnymi;
2) Złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania/procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3) W przypadku Oferentów nie będących osobami fizycznymi – załączą aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub jego ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem.
4) Nie należą do kategorii Oferentów wykluczonych z postępowania, tj. Oferentów, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Oferentów dokumentów, o których mowa w pkt. VI, wg formuły „spełnia”/„nie spełnia”.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców nie spełniających wymaganych warunków udziału w postępowaniu.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, przez Wykonawców, o których mowa w pkt. V, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym
4. Załącznik nr 4 – Wykaz doświadczenia
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o nieprzekraczaniu 240 godzin łącznego zaangażowania zawodowego miesięcznie
6. Wykonawca do oferty składa kserokopie posiadanych kwalifikacji (data, podpis Wykonawcy oraz poświadczenie za zgodność z oryginałem, ksero dyplomu, certyfikatów/zaświadczeń z ukończonych kursów/szkoleń, CV, itp.); oraz posiadanego doświadczenia w pracy z osobami niepełnosprawnymi (np. świadectwa pracy, zaświadczenia, umowy, itp.)
7. W przypadku Oferentów nie będących osobami fizycznymi, należy załączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub jego ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem.

VII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z Wykonawcą, zastrzega sobie prawo do wydłużenia lub skrócenia okresu realizacji Przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie w szczególności w zakresie terminów realizacji zamówienia.

VIII. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Wynagrodzenie będzie przekazywane wybranemu Wykonawcy na wskazane konto bankowe po odliczeniu stosownych składek i podatków wynikających z odrębnych przepisów.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym.
2. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru FORMULARZ OFERTOWY (stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania), i powinna być podpisana przez Oferenta. Podpisy złożone przez Oferenta powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający ma prawo żądać od Oferenta dokumentacji potwierdzającej informacje zawarte w przedkładanych załącznikach celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oceny poszczególnych kryteriów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, aby zweryfikować ww. kwalifikacje i doświadczenie Oferenta.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim a każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez Oferenta, nie dopuszcza się stosowania korektora zgodnie z art. 22 pkt 3 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
9. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Oferent składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
10. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
11. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście zgodnie z pkt. XI zapytania ofertowego.
12. Koperta powinna zawierać opis: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 01/AS/2019/PZNOP, z dnia 20 marca 2019 r. ”.
13. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
14. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
15. Jakiekolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Anna Hojnacka
Tel.: 662 177 551
e-mail: pznprojekt@gmail.com

XI. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Złożenie oferty polega na dostarczeniu uzupełnionego i podpisanego Formularza Ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego), wraz z wymaganymi załącznikami, w terminie **do 28 marca 2019 r.** w jeden z następujących sposobów:
   1) Osobiście do Zamawiającego – POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH OKRĘG PODKARPACKI, ul. Hetmańska 9; 35 – 045 Rzeszów, czynne w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30; w przypadku dostarczenia oferty osobiście decyduje data wpływu oferty, oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
   2) Drogą pocztową na adres Zamawiającego – POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH OKRĘG PODKARPACKI, ul. Plac Dworcowy 2; 35 – 201 Rzeszów; w przypadku ofert składanych drogą pocztową decyduje data stempla pocztowego;
   3) Elektronicznie na adres e-mail: pznprojekt@gmail.com, przy czym w przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .jpeg, .png, .pdf, .zip. – czytelny skan o zalecanej rozdzielczości min. 150 DPI. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną decyduje data wpływu oferty, oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

1. **Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie następujących kryteriów:**
   a) Konkurencyjna cena = 70 % (C),
   b) Doświadczenie zawodowe = 30 % (D):
      - od 200 godz. do 400 godz. doświadczenia w pracy z osobami niepełnosprawnymi = 5 %;
      - od 400 godz. do 1000 godz. doświadczenia w pracy z osobami niepełnosprawnymi = 10 %;
      - od 1000 godz. do 4000 godz. doświadczenia w pracy z osobami niepełnosprawnymi = 20 %;
      - powyżej 4000 godz. doświadczenia w pracy z osobami niepełnosprawnymi = 30 %;

2. **Punkty przyznawane za kryterium KONKURENCYJNA CENA będą liczone wg następującego wzoru:**

   C = (Cmin : Cb) x 70

   gdzie:
   C – liczba punktów przyznana danej ofercie
   Cmin – najniższa cena spośród ważnych ofert
   Cb – cena obliczona badanej oferty

Waga kryterium 70 %.
Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Oferenta w kryterium KONKURENCYJNA CENA wynosi 70.
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

3. **Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D) uznana zostanie za najkorzystniejszą.**

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą zostanie podpisana Umowa cywilno-prawna (umowa zlecenie).

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XVI. FINANSOWANIE

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. **„Asystent – moimi oczami”** współfinansowanego ze środków PFRON-u.

XVII. UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone będą podmioty, które są powiązane z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania dla Polskiego Związku Niewidomych Okręg Podkarpacki do zawarcia Umowy. Polski Związek Niewidomych Okręg Podkarpacki może odstąpić od podpisania Umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku gdy, kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Oferentami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania. Na wypadek takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia dodatkowych kryteriów oceny.

2. Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym zostanie podpisana Umowa, nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji.
3. Zamawiający poinformuje Oferentów o wyborze Wykonawcy telefonicznie i zamieszczając informację na stronie internetowej podanej w pkt. I niniejszego zapytania.
4. Oferent, którego oferta zostanie wybrana w ramach niniejszego postępowania, zostanie o tym fakcie poinformowany telefonicznie.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia Umowy, dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Oferent składając ofertę zobowiązany jest uwzględnić maksymalny dopuszczalny limit zaangażowania zawodowego wynoszący 240 godzin miesięcznie. Zamawiający informuje, iż w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą zapisy przewidujące karę umowną w wysokości 100 % wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę ww. zapisów oraz nieprowadzenia wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji w tym zakresie.
7. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zmówienia, bądź jego realizacji wbrew ustalonym harmonogramom (w tym poprzez niedochowanie terminów realizacji wsparcia Uczestników Projektu oraz/lub terminów przekazywania poprawnych dokumentów) lub w sytuacji gdyby działania lub zaniechania Wykonawcy uniemożliwiłyby Zamawiającemu należyte zrealizowanie Projektu, Zamawiający może naliczyć karę umowną 100 % łącznego wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Kary umowne, o których mowa powyżej mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wywiązania się z całości Umowy (w tym w zakresie, za który Zamawiający naliczył Wykonawcy kary umowne).
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, w szczególności w przypadku gdyby działania lub zaniechania działania Wykonawcy skutkowały dla Zamawiającego częściową lub całkowitą nie kwalifikowalnością kosztów realizacji Projektu.

Do zapytania ofertowego dołączono następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków
Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym
Załącznik nr 4 – Wykaz doświadczenia
Załącznik nr 5 – Oświadczenie o nieprzekraczaniu 240 godzin łącznego zaangażowania zawodowego miesięcznie